

شماره: ۷۰/۴۰۷۸  
تاریخ: ۹۵/۱/۲۵  
پست: ۳۳۳

دانشگاه آزاد اسلامی



سازمان مرکزی

بسمه تعالی

بخشنامه به رئیسان واحدهای مراکز استان (دبیران هیأت‌های امنای استان‌ها)، واحدهای جامع مستقل، رئیسان واحدها، مراکز آموزشی و سازمان سما دانشگاه آزاد اسلامی

موضوع: بخشنامه فرصت مطالعاتی دانشگاه آزاد اسلامی

معاونت پژوهش و فناوری

به منظور ارتباط پیوسته و هدفمند اعضای هیات علمی با سایر دانشگاه‌ها و موسسات علمی و پژوهشی معتبر داخلی و خارجی با هدف اعتلای موقعیت علمی و فناوری کشور و حضور در عرصه‌های علمی بین‌المللی "بخشنامه استفاده اعضای هیات علمی و دانشجویان مقطع دکتری تخصصی دانشگاه آزاد اسلامی از فرصت مطالعاتی" به شرح زیر تدوین می‌شود.

ماده ۱: تعریف‌ها:

- (۱-۱) دانشگاه: منظور دانشگاه آزاد اسلامی است.
- (۲-۱) هیات علمی: منظور اعضای هیات علمی تمام وقت دانشگاه آزاد اسلامی (رسمی قطعی، رسمی آزمایشی، پیمانی و دانشجویان دکتری بورسیه) است.
- (۳-۱) دانشجو: منظور دانشجویان دوره دکتری تخصصی (آموزشی پژوهشی یا پژوهش محور) است.
- (۴-۱) معاونت: منظور معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه آزاد اسلامی است.
- (۵-۱) دبیر هیات امنای استانی: منظور رئیس بزرگترین واحد دانشگاهی و دبیر هیات‌های امنای استان است.
- (۶-۱) فرصت مطالعاتی خارج از کشور: منظور دوره‌ای است که متقاضی برای افزایش توانمندی‌های پژوهشی و یا انجام مطالعه درباره یک موضوع خاص اولویت دار زیر نظر یا با همکاری صاحب نظران و استادان برجسته خارج از کشور می‌گذرانند.
- (۷-۱) فرصت مطالعاتی داخل کشور: منظور دوره‌ای است که متقاضی برای تقویت و افزایش توانمندی‌های پژوهشی و یا انجام مطالعه درباره یک موضوع خاص در سایر موسسات و مراکز پژوهشی و صنعتی معتبر داخل کشور به تشخیص واحد دانشگاهی محل خدمت می‌گذرانند.
- (۸-۱) فرصت مطالعاتی متقاضیان خارجی: منظور دوره‌ای است که متقاضیان خارج از دانشگاه برای افزایش توانمندی‌های پژوهشی خود و یا مطالعه در مورد یک موضوع علمی و تخصصی خاص زیر نظر یا با همکاری یکی از اعضای هیات علمی برجسته دانشگاه آزاد اسلامی می‌گذرانند.



ماده ۲: اهداف:

- ۱-۲) توسعه و گسترش تجارب علمی و پژوهشی و آشنایی بیشتر دانشگاهیان با دستاوردهای علمی و دانش فنی جدید؛
- ۲-۲) استفاده موثر و مفید از امکانات علمی و پژوهشی مراکز علمی برتر داخل و خارج از کشور؛
- ۳-۲) انتقال تجربیات مراکز علمی و پژوهشی بین المللی به داخل کشور؛
- ۴-۲) انجام پژوهش و مطالعات مشترک با پژوهشگران سایر مراکز علمی و پژوهشی برجسته داخل و خارج از کشور به منظور اعتلای موقعیت علمی و حضور موثر در همکاری های بین المللی؛
- ۵-۲) کمک به توسعه و تقویت همکاری های علمی بین المللی؛
- ۶-۲) افزایش توانمندی علمی - پژوهشی اعضای هیات علمی و دانشجویان دوره دکتر تخصصی.

ماده ۳: شرایط فرد متقاضی برای استفاده از دوره فرصت مطالعاتی

- ۱-۳) اعضای هیات علمی رسمی قطعی و یا رسمی آزمایشی با مرتبه استادیاری و یا بالاتر می توانند حداکثر به مدت ۹ ماه از فرصت مطالعاتی با دریافت تسهیلات ماده ۵ این بخشنامه استفاده کنند. در صورت نیاز، این دوره حداکثر تا ۳ ماه دیگر تنها با دریافت حقوق و مزایای مندرج در حکم استخدامی مربوط قابل تمدید است.

تبصره ۱: اعضای هیات علمی رشته های هنر در مرتبه مربی با حداقل پایه ۱۰، می توانند به شرط دایر نبودن دوره دکتری تخصصی در آن رشته از این فرصت مطالعاتی استفاده کنند.

- ۲-۳) اعضای هیات علمی پیمانی می توانند به شرط داشتن حداقل ۳ سال سابقه همکاری و اعتبارات تحقیقاتی خارج از کشور (Fund) با پرداخت حق بیمه خود به واحد دانشگاهی از فرصت مطالعاتی به مدت یکسال بدون دریافت حقوق و مزایا استفاده کنند. بدیهی است واحد دانشگاهی باید بتواند مشکل بیمه فرد متقاضی را به هنگام بازگشت از دوره یادشده حل و فصل کند. در صورت پرداخت حق بیمه و ارائه حداقل یک مقاله WOS به نام دانشگاه آزاد اسلامی واحد محل خدمت، در پایان دوره فرصت مطالعاتی، این دوره جزو سنوات خدمت عضو هیات علمی محاسبه می شود.

- ۳-۳) دانشجویان بورسیه دکتری تخصصی که امتحان جامع را گذرانده و حداقل یکسال از تصویب موضوع رساله دکتری ایشان گذشته باشد، می توانند از فرصت مطالعاتی خارج کشور به مدت شش ماه با دریافت حقوق و مزایای مربوط استفاده کنند. در صورت نیاز این مدت حداکثر تا سه ماه دیگر با هزینه شخصی دانشجو مشروط به ارایه یک مقاله WOS قابل تمدید است.

- ۴-۳) دانشجویان غیر بورسیه مقطع دکتری تخصصی که امتحان جامع را گذرانده و حداقل یکسال از تصویب موضوع رساله دکتری ایشان گذشته باشد، می توانند با هزینه شخصی از فرصت مطالعاتی خارج کشور به مدت شش ماه استفاده کنند. در صورت نیاز این مدت حداکثر تا سه ماه دیگر مشروط به ارایه یک مقاله WOS، قابل تمدید است.



تبصره ۲: برای دانشجویان دوره دکتری تخصصی پژوهش محور ارایه دو گزارش شش ماهه از پیشرفت طرح پژوهشی (موضوع رساله دکتری) که به تایید کمیته راهبری مربوط رسیده باشد، به منزله قبولی در امتحان جامع است.

تبصره ۳: استفاده از فرصت مطالعاتی برای دانشجویان دکتری تخصصی ( بورسیه و غیربورسیه) مشروط به موافقت و تایید استاد راهنما و گروه آموزشی مربوط و شورای پژوهش و فناوری واحد دانشگاهی و تصویب سایر مراجع ذیربط است.

تبصره ۴: موضوع فرصت مطالعاتی باید با موضوع رساله دکتری دانشجو مرتبط باشد.

تبصره ۵: دانشجویان دکتری تخصصی (بورسیه و غیربورسیه) در دوره فرصت مطالعاتی از پرداخت شهریه معاف هستند.

تبصره ۶: دانشجویان دکتری تخصصی غیربورسیه برای استفاده از فرصت مطالعاتی خارج از کشور از تسهیلات وام صندوق رفاهی دانشجویی تا سقف ۲۰۰ میلیون ریال (مازاد بر تسهیلات عادی) با رعایت سایر مقررات و ضوابط مربوط بهره‌مند می‌شوند.

۳-۵) استفاده اعضای هیات علمی رسمی قطعی یا رسمی آزمایشی از فرصت مطالعاتی داخل یا خارج از کشور مشروط به داشتن حداقل ۴ سال سابقه خدمت و ۵ سال فاصله سنواتی بین دو فرصت مطالعاتی با رعایت سقف ۱۰ درصد از کل اعضای هیات علمی استادیار به بالای واحد های دانشگاهی در همان سال و چاپ حداقل یک مقاله در مجله های معتبر با نمایه ISI (WOS) یا دو مقاله با نمایه علمی پژوهشی مورد تایید وزارتین یا ثبت یک اختراع بین المللی یا اتمام یک طرح پژوهشی برون دانشگاهی با حداقل ۵۰۰ میلیون ریال به عنوان مجری است.

۳-۶) آغاز دوره فرصت مطالعاتی نباید اجرای برنامه های آموزشی گروه مربوط را مختل کند و تا حد امکان همزمان با آغاز نیمسال تحصیلی باشد.

۳-۷) در صورت قطع استفاده از فرصت مطالعاتی به دلایلی مانند بیماری و وقوع حوادث غیرمترقبه و یا انصراف از انجام فرصت مطالعاتی کلیه وجوه پرداختی باید بازگشت داده شود.

۳-۸) در صورتی که عضو هیات علمی به دلیل نگرفتن روادید از کشور ثالث بازگردد؛ با توجه به شرایط و مدتی که در خارج از کشور بوده است ، هزینه های انجام شده در قبال ارائه اسناد مثبت به وی پرداخت می شود.



ماده ۴: فرآیند پذیرش استفاده از فرصت مطالعاتی برای متقاضیان خارجی

۴-۱) اعضای هیات علمی دانشگاه آزاد اسلامی با مرتبه دانشیاری و بالاتر در صورت داشتن پژوهانه و یا تامین اعتبار (Grant) از سوی متقاضی می توانند نسبت به پذیرش اعضای هیات علمی و دانشجویان دوره دکتری تخصصی دانشگاه‌های خارج از کشور و پژوهشگران مراکز پژوهشی معتبر بین المللی برای استفاده از فرصت مطالعاتی حداکثر به مدت یکسال زیر نظر ایشان اقدام کنند. بدیهی است استفاده از دوره یادشده نباید برای واحد دانشگاهی دارای بار مالی باشد.

۴-۲) پژوهشگران خارجی پذیرفته شده در دوره فرصت مطالعاتی از دفتر کار و امکانات آزمایشگاهی، کتابخانه و مرکز کامپیوتر واحد دانشگاهی به طور مجانی بهره مند می شوند.

۴-۳) در مورد استفاده وسایل و تجهیزات غیر مصرفی بر اساس قوانین و مقررات مالی دانشگاه عمل خواهد شد.

۴-۴) پژوهشگر خارجی باید عضو هیات علمی یا دانشجوی دکتری تخصصی یکی از دانشگاه‌های معتبر جهان و یا موسسات معتبر بین المللی باشد.

۴-۵) برنامه علمی متقاضی فرصت مطالعاتی خارج از کشور باید به تایید کمیته پژوهش و فناوری استان برسد.

تبصره ۱: چنانچه متقاضی خارجی از پژوهانه استاد راهنمای داخل کشور استفاده می کند؛ باید حداقل یک مقاله در مجله‌های معتبر بین المللی به نام و نشانی واحد دانشگاهی چاپ کند.

تبصره ۲: دانشگاه در قبال تهیه بلیط هواپیما، هزینه اسکان و بیمه اقامت متقاضی فرصت مطالعاتی در طول مدت دوره مسئولیتی ندارد.

ماده ۵: فرآیند صدور مجوز استفاده از فرصت مطالعاتی

۵-۱) واحدهای دانشگاهی باید کلیه درخواست‌های فرصت مطالعاتی واجد شرایط را با توجه به داشتن اعتبارات پژوهشی بررسی کرده و سپس به دبیرخانه هیات امنای استانی بفرستند.

۵-۲) دبیرخانه هیات امنای استانی درخواست‌های فرستاده شده از سوی واحدهای دانشگاهی را باید در کمیته تخصصی شورای پژوهش و فناوری استان مطرح و پس از بررسی و تایید آن برای صدور مجوز با امضای دبیر هیات امنای استانی (رئیس بزرگترین واحد استان) اقدام کرده و رونوشت آن را به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه بفرستند.

تبصره ۱: در واحدهای جامع مستقل پس از موافقت شورای پژوهش و فناوری واحد، صدور مجوز با امضای رئیس واحد انجام می گیرد و باید رونوشت آن به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه فرستاده شود.



تبصره ۲: مجوز استفاده از فرصت مطالعاتی خارج از کشور برای دبیران و رؤسای دبیرخانه هیات امنای استانی، رؤسای واحدهای جامع مستقل و معاونان و مدیران سازمان مرکزی دانشگاه توسط معاون پژوهش و فناوری دانشگاه صادر می شود.

تبصره ۳: برای استفاده از فرصت مطالعاتی خارج از کشور، پذیرش باید از دانشگاهی گرفته شود که در سال میلادی جاری دارای رتبه زیر ۷۵۰ بر اساس یکی از رتبه بندی های شانگهای (Shanghai)، تایمز (Times) و کیو.اس. (QS) باشد و یا استاد راهنمای پذیرش دهنده در زمینه موضوعی مربوط به عنوان فردی برجسته و صاحب نظر در تراز بین المللی شناخته شود.

۶: تعهد متقاضی برای تسویه حساب مالی فرصت مطالعاتی:

۱-۶) ارایه یک مقاله WOS در پایان دوره ۹ ماه فرصت مطالعاتی و ارائه یک مقاله دیگر در WOS برای یک دوره ۳ ماهه و سپردن تعهد خدمت دو برابر مدت زمان استفاده از دوره یادشده برای تمدید استفاده از فرصت مطالعاتی خارج از کشور الزامی است.

۲-۶) ارایه یک مقاله مربوط به موضوع پژوهش دوره فرصت مطالعاتی در مجله های معتبر علمی - پژوهشی وزارتین یا دارای نمایه های معتبر بین المللی به تشخیص اداره کل گسترش علم و علم سنجی دانشگاه و تعهد خدمت در دانشگاه برابر مدت زمان استفاده از دوره یادشده برای استفاده از فرصت مطالعاتی داخل کشور الزامی است.

تبصره ۱: استفاده کنندگان از دوره فرصت مطالعاتی خارج از کشور باید سند ملکی، سفته یا چکی که به تایید یک ضامن معتبر رسیده است به ارزش دو برابر کل هزینه ای که قرار است در طول استفاده از دوره یادشده دریافت کنند نزد واحد دانشگاهی به امانت بسپارند. بدیهی است در صورت تخلف از مفاد تعهد، واحد دانشگاهی می تواند بدون هیچ گونه تشریفات و یا اعلام به دفترخانه در مورد تخلف از طریق صدور اجراییه، به میزان دو برابر کلیه وجوه هزینه های پرداختی بابت وجه التزام و بابت دیون و خسارت دانشگاه آزاد اسلامی، از متعهد و ضامن یا متقاضیان دریافت کند.

ماده ۷: تسهیلات استفاده اعضای هیات علمی رسمی قطعی و رسمی آزمایشی از دوره فرصت مطالعاتی خارج از کشور:

۱-۷) پرداخت هزینه های دلاری و ارزی ثابت برای هر ماه ۲۵۰۰ دلار آمریکا ( حداکثر ۹ ماه) بدون پرداخت حقوق ماهانه؛

۲-۷) پرداخت حق بیمه درمانی و گرفتن روادید؛

۳-۷) پرداخت هزینه بلیط هواپیما برای یک بار رفت و برگشت در طول دوره فرصت مطالعاتی.



تبصره ۱: به استفاده کنندگان از دوره فرصت مطالعاتی داخل کشور کلیه حقوق و مزایای ماهانه ایشان مطابق حکم مربوط حداکثر به مدت یکسال به صورت ماهانه پرداخت می شود.

ماده ۸: مدارک مورد نیاز برای بررسی استفاده از دوره فرصت مطالعاتی متقاضیان

۱-۸) تکمیل فرم های درخواست، الف، ب، ج، مشخصات متقاضی و رزومه (پیوست بخشنامه)

تبصره ۱: دانشجویان دوره دکتری تخصصی تنها یک فرم مربوط به خود را ( پیوست بخشنامه) تکمیل و به گروه آموزشی مربوط می فرستند.

۲-۸) دعوت نامه (پذیرش) رسمی از دانشگاه یا موسسه علمی معتبر (با رعایت تبصره ۳ ماده ۵) که در آن طول مدت دوره فرصت مطالعاتی و عنوان موضوع تحقیقاتی قید شده است.

۳-۸) نامه موافقت شورای پژوهش و فناوری استان یا واحدهای جامع مستقل حسب مورد با استفاده متقاضی از فرصت مطالعاتی؛

۴-۸) ارائه پیشنهادیه (Proposal) موضوع تحقیقاتی فرصت مطالعاتی؛

۵-۸) رزومه علمی و مشخصات استاد دعوت کننده (پذیرش دهنده)؛

۶-۸) آخرین حکم حقوقی متقاضی؛

۷-۸) ارائه پیشنهادیه (Proposal) مصوب موضوع رساله دکتری برای دانشجویان مقطع دکترای تخصصی که به تایید استاد راهنما و گروه آموزشی و شورای پژوهش و فناوری واحد رسیده باشد، الزامی است.

ماده ۹: این بخشنامه در ۹ ماده و ۱۴ تبصره در تاریخ ۹۵/۱/۲۳ به تایید رئیس دانشگاه رسید و از تاریخ ابلاغ جایگزین کلیه بخشنامه ها، آیین نامه ها و دستورالعمل های پیشین می شود. مسئولیت نظارت بر حسن اجرای آن بر عهده معاونان پژوهش و فناوری واحدهای دانشگاهی و دبیران هیات امنای استانی و رؤسای واحدهای جامع مستقل حسب مورد است.

با آرزوی توفیق الهی

ابراهیم واشقانی قزاقانی

معاون پژوهش و فناوری دانشگاه آزاد اسلامی

مشخصات متقاضی

نام و نام خانوادگی:	تاریخ تولد:	وضعیت تاهل:
عضو هیات علمی واحد:	تاریخ استخدام:	نوع استخدام:
نحوه همکاری:	محل خدمت:	سابقه خدمت:
مرتبه دانشگاهی:	پایه:	
تاریخ ارتقاء به استادیاری:	تاریخ ارتقاء به دانشیاری:	تاریخ ارتقاء به استادی:
درجات علمی و سوابق تحصیلی:		
کارشناسی	کارشناسی ارشد:	دکتری:
رشته تحصیلی:	رشته تحصیلی:	رشته تحصیلی:
دانشگاه محل تحصیل:	دانشگاه محل تحصیل:	دانشگاه محل تحصیل:
سال اخذ مدرک:	سال اخذ مدرک:	سال اخذ مدرک:
خلاصه وضعیت پژوهشی:		
مقالات علمی پژوهشی:	مقالات علمی ترویجی:	مقالات ISI:
مقالات ISC:	مقالات ISI:	مقالات ISC:
ثبت اختراع:	کنفرانس های بین المللی:	همایش های داخلی:
طرح های پژوهشی:	کنفرانس های بین المللی:	همایش های داخلی:
راهنمایی پایان نامه دکتری:	راهنمایی پایان نامه کارشناسی ارشد:	چاپ کتاب:
ترجمه کتاب:	چاپ کتاب:	چاپ کتاب:
سابقه استفاده از دوره فرصت مطالعاتی		
سال:	کشور:	
مشخصات استاد راهنما:		
نام:	رشته:	
دانشگاه:	رتبه دانشگاهی:	
مشخصات دانشگاه:		
کشور:	شهر:	دانشگاه:
رتبه دانشگاه:	دانشگاه:	دانشگاه:
اطلاعات مربوط به دعوت نامه:		
تاریخ شروع دوره:	تاریخ پایان دوره:	
عنوان تحقیق:		
دلایل متقاضی جهت انتخاب محل فرصت مطالعاتی با توجه به نوع تحقیق:		

## همکار گرامی

لطفاً فرم ها به صورت تایپ شده به دفتر امور پژوهشی ارسال گردد.

### ۱- مشخصات فردی :

نام : نام خانوادگی: تاریخ و محل تولد: واحد دانشگاهی:  
نشانی و تلفن محل سکونت: دانشکده:  
نشانی الکترونیک: تلفن همراه: گروه آموزشی:

### ۲- مدارج تحصیلی دانشگاهی :

ردیف	مدرک تحصیلی	رشته تحصیلی	دانشگاه محل تحصیل	معدل	مقطع تحصیلی		تعداد ترم های گذرانده شده در دوره
					سال ورود	سال اخذ مدرک	
۱							
۲							
۳							

### ۳- سوابق فعالیت های آموزشی :

رتبه علمی : مربی  استادیار  دانشیار  استاد

۱- عضو هیات علمی ..... به صورت تمام وقت  نیمه وقت  حق التدریس  از تاریخ ..... تا تاریخ .....

۲- عضو هیات علمی ..... به صورت تمام وقت  نیمه وقت  حق التدریس  از تاریخ ..... تا تاریخ .....

۳- عضو هیات علمی ..... به صورت تمام وقت  نیمه وقت  حق التدریس  از تاریخ ..... تا تاریخ .....

### ۴- سوابق فعالیت های اجرایی

ردیف	عنوان پست	مدت تصدی	از تاریخ	تا تاریخ



سوابق علمی - تحقیقاتی

✓ مقالات علمی پژوهشی:

ردیف	عنوان مقاله	نویسندگان	محل انتشار	زمان انتشار

✓ مقالات علمی ترویجی:

ردیف	عنوان مقاله	نویسندگان	محل انتشار	زمان انتشار

✓ مقالات ISI:

ردیف	عنوان مقاله	نویسندگان	محل انتشار	IF	زمان انتشار

✓ مقالات ISC:

ردیف	عنوان مقاله	نویسندگان	محل انتشار	زمان انتشار

✓ ارائه مقاله در کنفرانس های بین المللی:

ردیف	عنوان مقاله	محل ارائه مقاله	سال ارائه مقاله	سخنرانی / پوستر

✓ ارائه مقاله در همایش های داخلی:

ردیف	عنوان مقاله	محل ارائه مقاله	سال ارائه مقاله	سخنرانی / پوستر

✓ تالیف و ترجمه:

ردیف	عنوان کتاب	مؤلف/مترجم	ناشر	سال انتشار

✓ طرح های پژوهشی:

ردیف	عنوان طرح	میزان اعتبار	محل تامین اعتبار	سال اجرا

✓ راهنمایی و مشاوره پایان نامه های دانشجویی مرتبط با موضوع

ردیف	عنوان پایان نامه	مقطع	نام دانشجو	نام دانشگاه	استاد راهنما یا مشاور

✓ دوره های آموزشی و مطالعاتی

ردیف	نام دوره	کشور	طول دوره	تاریخ شرکت

✓ عضویت در انجمن های علمی

ردیف	نام انجمن	کشور	تاریخ

○ جوایز و افتخارات علمی

نام و نام خانوادگی

تاریخ امضاء

لطفا فرم مذکور پس از تکمیل و تایید در معاونت پژوهشی به شماره ۴۷۳۵۳۴۱۹ - ۰۲۱ بصورت فکس ارسال گردد.

باسمه تعالی

فرم درخواست فرصت مطالعاتی دانشجویان دوره دکتری تخصصی

دانشجوی محترم؛ لطفاً بندهای ۱ تا ۶ فرم زیر به صورت تایپ شده تکمیل و به گروه آموزشی مربوط فرستاده شود.

۱- مشخصات فردی:

نام: نام خانوادگی: تاریخ و محل تولد: واحد دانشگاهی محل تحصیل:  
 بورسیه واحد دانشگاهی..... □ غیر بورسیه: □ دانشکده: گروه آموزشی:  
 نشانی و تلفن محل سکونت: نشانی الکترونیک:  
 تلفن همراه:

۱- وضعیت تحصیلی:

ردیف	نام رشته تحصیلی	سال ورود	تاریخ گذراندن امتحان جامع دکتری تخصصی	عنوان رساله دکتری تخصصی*	تاریخ تصویب رساله دکتری تخصصی	نام استاد راهنما

\* پیشنهادیه (Proposal) مصوب رساله دکتری تخصصی پیوست شود.

۲- وضعیت پذیرش برای گذراندن فرصت مطالعاتی کوتاه مدت:

نام دانشگاه پذیرش دهنده و رتبه بین المللی	نام گروه/بخش	نام استاد راهنمای پذیرش دهنده	رشته تخصصی استاد راهنما	موضوع پژوهشی دوره فرصت مطالعاتی*	تاریخ شروع دوره	تاریخ پایان دوره

\* خلاصه سوابق علمی استاد راهنما، موضوع فرصت مطالعاتی و نامه پذیرش معتبر پیوست شود.

۳- چگونگی ارتباط با موضوع فرصت مطالعاتی کوتاه مدت با رساله دکتری تخصصی ( حداکثر در پنج خط)

۴- تعداد و نوع مقاله ای که انتظار می رود در پایان این دوره پذیرش یا چاپ شود.

۵- نام و نام خانوادگی دانشجو: تاریخ و امضا

۶- نام و نام خانوادگی استاد راهنما: تاریخ و امضا

۷- نام و نام خانوادگی مدیر گروه آموزشی: تاریخ و امضا

۸- نام و نام خانوادگی معاون پژوهش و فناوری واحد دانشگاهی: تاریخ و امضا

باسمه تعالی

فرم درخواست فرصت مطالعاتی اعضای هیات علمی دانشگاه آزاد اسلامی

لطفا فرم زیر به صورت تایپ شده تکمیل و به گروه آموزشی تحویل داده شود.

۱- مشخصات فردی:

نام: نام خانوادگی: تاریخ و محل تولد: واحد دانشگاهی:  
نشانی و تلفن محل سکونت: دانشکده:  
نشانی الکترونیک: تلفن همراه: گروه آموزشی:

۲- مدارج تحصیلی دانشگاهی:

ردیف	مدرک تحصیلی	رشته تحصیلی	دانشگاه محل تحصیل	معدل	مقطع تحصیلی	
					سال ورود	سال اخذ مدرک
۱						
۲						
۳						

۳- سوابق فعالیت های آموزشی:

رتبه علمی:  استادیار  دانشیار  استاد

عضو هیات علمی ..... به صورت تمام وقت / نیمه وقت  حق التدریس  از تاریخ ..... تا تاریخ .....

۴- سوابق فعالیت های اجرایی

ردیف	عنوان پست	مدت تصدی	ار تاریخ	تا تاریخ

۵- سوابق علمی - پژوهشی:

ردیف	عنوان مقاله	نویسندگان	محل انتشار	زمان انتشار

نام و نام خانوادگی

تاریخ و امضا

«بسمه تعالی»

**تعهدنامه مربوط به اعزام عضو هیأت علمی به واحدهای خارج از کشور یا دانشگاه‌های خارجی  
برای آموزش یا پژوهش‌های کوتاه‌مدت  
(فرصت‌های مطالعاتی)**

پیرو قرارداد عادی اعطای بورس تحصیلی شماره ..... مورخ ..... اینجانب آقای ..... فرزند .....  
دارای کد ملی ..... به اقامتگاه قانونی ..... میزان تحصیلات .....  
مقیم ..... به منظور استفاده از فرصت مطالعاتی به مدت ..... عازم کشور ..... می‌باشم. بدینوسیله طبق مفاد ضوابط  
مربوط به فرصت مطالعاتی اعضای هیأت علمی دانشگاه آزاد اسلامی تعهد می‌نمایم:

۱- پس از اتمام دوره مورد نظر به مدت سه برابر زمان استفاده از فرصت مطالعاتی در دانشگاه آزاد اسلامی واحد .....  
(واحد اعزام‌کننده) به خدمت در کادر هیأت علمی ادامه دهم.

۲- متعهد می‌شوم که گزارش پیشرفت مطالعات و تحقیقات خود را هر سه ماه یکبار به واحد اعزام‌کننده ارسال نمایم.

۳- برای تضمین بازگشت به ایران و انجام تعهدات مندرج در قرارداد یک فقره چک /سفته به شماره ..... بانک .....  
به تاریخ ..... تا پایان مدت قرارداد و انجام کلیه تعهدات فوق به دانشگاه آزاد اسلامی واحد ..... تسلیم نمودم و در صورت  
تخلف از مفاد تعهدات مقرر ملزم هستم معادل ۲ برابر کلیه وجوه هزینه‌های ریالی و ارزی که قرار است در طول استفاده از فرصت  
مطالعاتی دریافت نمایم از ضامنین معرفی شده در زیر دریافت و به حساب واحد اعزام‌کننده واریز نمایم.

اینجانب ..... شماره شناسنامه ..... نام پدر ..... متولد ..... به شماره ملی ..... شغل .....

به نشانی .....  
و اینجانب ..... شماره شناسنامه ..... نام پدر ..... متولد ..... به شماره ملی ..... شغل .....

به نشانی .....  
تعهد کامل می‌نمایم که در صورتی که آقای / خانم ..... بر طبق مواد بالا به تعهد خود عمل ننماید تمام خسارات وارده از این  
تعهدنامه به عهده اینجانب می‌باشد.

«بسمه تعالی»

## قرارداد اعزام عضو هیأت علمی به واحدهای خارج از کشور یا دانشگاه‌های خارجی برای آموزش یا پژوهش‌های کوتاه‌مدت (فرصت‌های مطالعاتی)

سند عادی فرم شماره (۲-خ) دفتر امور حقوقی

این قرارداد بین دانشگاه آزاد اسلامی ..... واحد ..... به اقامتگاه قانونی ..... با نمایندگی آقای ..... که در این قرارداد اختصاراً دانشگاه نامیده می‌شود از یک طرف و آقای / خانم ..... فرزند ..... به شماره شناسنامه ..... با اقامتگاه قانونی ..... که در این قرارداد عضو هیأت علمی نامیده می‌شود از طرف دیگر منعقد می‌گردد.

### ماده ۱- موضوع قرارداد:

اعزام عضو هیأت علمی فوق از طرف دانشگاه آزاد اسلامی واحد ..... برای پژوهش/آموزش در رشته ..... در مقطع ..... در دانشگاه ..... می‌باشد و پرداخت هزینه‌های مربوط به عضو هیأت علمی به شرح ماده ۲ بر عهده واحد است که در طول آموزش/پژوهش پرداخت خواهد شد.

### ماده ۲- تعهدات دانشگاه:

الف- دانشگاه آزاد اسلامی واحد ..... به منظور ارتقاء سطح علمی اعضای هیأت علمی خود نامبرده بالا را جهت آموزش/پژوهش در رشته ..... در مدت ..... ماه/سال به موجب این قرارداد به دانشگاه ..... کشور ..... اعزام می‌نماید.

ب- عضو هیأت علمی پس از اتمام دوره فوق در دانشگاه آزاد اسلامی واحد ..... (واحد اعزام‌کننده) به خدمت در کادر هیأت علمی ادامه خواهد داد.

ج- دانشگاه متعهد به پرداخت‌های زیر می‌باشد:

۱- حقوق و مزایای دریافتی

۲- .....

۳- .....

### ماده ۳

مدت قرارداد ..... ماه/سال از تاریخ ..... می‌باشد.

### ماده ۴

#### شرایط و تعهدات عضو هیأت علمی:

الف- عضو هیأت علمی جهت تضمین بازگشت به ایران و انجام تعهدات مندرج در این قرارداد و (در صورت عدم انجام کلیه تعهدات خود) پرداخت ۲ برابر حقوق و مزایای دریافتی و کلیه وجوهی که بابت وام و هر نوع هزینه‌ای

دریافت داشته است ..... فقره سفته/چک به شماره ..... بانک ..... به مبلغ ..... ریال به تاریخ ..... تا پایان مدت قرارداد و انجام کلیه تعهدات فوق به دانشگاه آزاد اسلامی واحد ..... تسلیم نمود. در صورت تخلف از مفاد تعهدات مقرر واحد دانشگاهی نسبت به وصول کلیه خسارات وارده از محل تضمین فوق اقدام خواهد نمود.

تبصره ۱: ظهر سفته یا چک مأخوذه می‌بایست به امضاء دو نفر ضامن معتبر برسد.

ب- عضو هیأت علمی تعهد می‌نماید که برابر مدت استفاده از دوره مذکور پس از اتمام آن در دانشگاه آزاد اسلامی واحد ..... (واحد اعزام‌کننده) خدمت نماید.

ج- عضو هیأت علمی ملزم گردید چنانچه در طی دوره مزبور یا پس از آن از انجام تعهدات خود استنکاف ورزد به میزان ۲ برابر وجوهی که دانشگاه به عنوان حقوق و مزایا و سایر هزینه‌ها به او پرداخت کرده است بابت جبران ضرر و زیان وارده به دانشگاه آزاد اسلامی - واحد ..... بپردازد در غیر این صورت نسبت به وصول ۲ برابر هزینه‌های مذکور از محل تضمین مربوط اقدام خواهد شد.

تبصره ۲: در صورتی که دانشگاه ناچار به اقدام قانونی جهت وصول خسارات عدم انجام تعهدات عضو هیأت علمی گردد کلیه هزینه‌های دادرسی و اجرایی به عهده عضو مذکور خواهد بود و دانشگاه می‌تواند هزینه‌های موصوف را نیز از محل تضمین اخذ شده و یا به هر طریق که صلاح دانست وصول نماید.

تبصره ۳: ملاک تشخیص و تعیین بدهی به نامبرده دفاتر و اسناد مالی دانشگاه می‌باشد و عضو هیأت علمی حق هرگونه اعتراضی را در این خصوص از خود سلب نمود.

د- عضو هیأت علمی متعهد گردید که به طور تمام‌وقت و برابر آئین‌نامه‌های آموزشی مربوطه به امر آموزش/پژوهش ادامه دهد.

ه- عضو هیأت علمی استفاده‌کننده از فرصت مطالعاتی موظف است حداکثر ۶ ماه پس از انجام فرصت مطالعاتی ۱ مقاله ISI یا علمی پژوهشی را ارائه نماید و در صورت درخواست تمدید فرصت مطالعاتی به مدت شش ماه دیگر (جمعا ۱۲ ماه) ارائه ۲ مقاله ISI یا علمی پژوهشی ضروری است.

و- عضو هیأت علمی متعهد می‌گردد که جز با موافقت ریاست دانشگاه حق تغییر رشته آموزشی/پژوهشی خود را نداشته باشد.

## ماده ۵

عضو هیأت علمی حق فسخ این قرارداد را در طول مدت قرارداد و در دوره تضمین خدمت از خود سلب نموده است. لیکن دانشگاه می‌تواند در صورت بروز یکی از موارد ذیل قرارداد حاضر را فسخ و پرداخت هزینه‌های عضو هیأت علمی طرف قرارداد را قطع نماید:

الف- عضو هیأت علمی به دلایل آموزشی قادر به ادامه دوره نباشد.

ب- عضو هیأت علمی شرایط عمومی عضویت در هیأت علمی دانشگاه را از دست بدهد.

پ- عضو هیأت علمی دلیل قانع‌کننده‌ای برای انصراف از ادامه دوره ارائه ندهد.

تبصره ۴: مرجع تشخیص و ارزیابی موارد فوق معاونت آموزشی/پژوهشی دانشگاه است و عضو هیأت علمی حق اعتراض به آن را از خود سلب نمود. در مورد وجوه دریافتی عضو هیأت علمی و ضرر و زیان حاصله به دانشگاه برابر بندهای ب و ج ماده ۴ و تبصره دو آن رفتار خواهد شد.

### ماده ۶

در صورت بروز حوادث قهریه و فورس‌ماژور چنانچه این حوادث باعث تعلیق در انجام موضوع قرارداد گردد اگر مدت تعلیق به مدت یک دوم زمان دوره باشد پس از رفع موانع تعهدات عضو هیأت علمی پابرجا خواهد بود و مدت تعلیق به مدت قرارداد افزوده خواهد شد و در صورت ادامه تعلیق بیشتر از زمان مذکور یا عدم امکان اجرای مفاد قرارداد به لحاظ حوادث قهریه و فورس‌ماژور حسب مورد اتخاذ تصمیم در خصوص فسخ قرارداد یا ادامه آن منوط به تصمیم معاونت آموزشی/پژوهشی دانشگاه می‌باشد و این تصمیم به هر نحو که باشد مورد قبول عضو هیأت علمی بوده و نامبرده حق هیچگونه اعتراضی نسبت به تصمیمات مرجع مذکور را نخواهد داشت.

### ماده ۷

رعایت مفاد آئین‌نامه‌های آموزشی و پژوهشی دانشگاه از ناحیه طرفین لازم‌الاجراست.  
این قرارداد در ۷ ماده و ۱۱ بند و ۴ تبصره و در ..... نسخه تنظیم و در تاریخ ..... توسط طرفین در دفترخانه اسناد رسمی شماره ..... امضاء شده کلیه نسخه‌ها دارای ارزش یکسان است. د-مه ۱۰/۲۲

دانشگاه آزاد اسلامی - واحد

نام و نام خانوادگی عضو هیأت علمی

امضاء

امضاء

۱- ضامن اول:

نام و نام خانوادگی ..... شماره شناسنامه ..... نام پدر ..... شغل .....

محل امضاء تاریخ

۲- ضامن دوم:

نام و نام خانوادگی ..... شماره شناسنامه ..... نام پدر ..... شغل .....

محل امضاء تاریخ





# گزارش دوره‌های سه ماهه فرصت مطالعاتی

## اطلاعات فردی

نام خانوادگی:	رشته تحصیلی:	نام:
واحد دانشگاهی محل خدمت:		رتبه علمی:
نام دانشگاه مقصد:	کشور:	تاریخ شروع دوره:

## مشخصات تحقیق

الف) عنوان طرح تحقیقاتی (مندرج در پروپزال):

فارسی:

انگلیسی:

ب) اهداف طرح:

## گزارش دوره‌های طرح تحقیقاتی

به پیوست گزارش دوره‌های اینجانب در قالب فایل Word و PDF که مشتمل بر موارد به شرح ذیل می‌باشد، ارائه می‌گردد:

۱. فهرست مطالب
۲. تعریف کامل مسأله و اهداف طرح
۳. پیشینه تحقیق
۴. روش تحقیق
۵. جمع‌آوری داده‌ها / تحلیل‌های انجام گرفته (در صورت وجود)
۶. موانع و مشکلات تحقیق برای تحقق اهداف طرح
۷. راه‌حل‌های پیشنهادی برای رفع موانع و مشکلات تحقیق
۸. منابع و مآخذ

## برنامه زمان‌بندی اجرای طرح تحقیقاتی (مندرج در پروپزال)

ردیف	شرح فعالیت تحقیق	زمان انجام (هفته)	تاریخ شروع	تاریخ پایان	میزان پیشرفت (درصد)

**سایر فعالیت‌های تحقیقاتی طی دوره فرصت مطالعاتی ( شرکت در کنفرانس‌ها، کارگاه‌ها، مجامع علمی و پژوهشی و .... )**

ردیف	نام فعالیت تحقیقاتی	شرح فعالیت تحقیقاتی	تاریخ شروع	تاریخ پایان	مکان

**محدودیت‌ها و موانع احتمالی برای انجام موفقیت آمیز دوره فرصت مطالعاتی**

	۱.
	۲.
	۳.
	....

**اظهار نظر مدیر گروه**

گزارش دوره‌ای پیشرفت تحقیقات انجام شده (به پیوست) فرصت مطالعاتی آقای/ خانم ..... مورد تأیید است.

نام و نام خانوادگی  
امضای مدیر گروه

**اظهار نظر معاون پژوهش واحد دانشگاهی**

گزارش دوره‌ای پیشرفت تحقیقات انجام شده (به پیوست) فرصت مطالعاتی آقای/ خانم ..... مورد تأیید است.

نام و نام خانوادگی  
معاون پژوهش و فناوری



## گزارش پایان دوره فرصت مطالعاتی



### اطلاعات فردی

نام:	نام خانوادگی:	رشته تحصیلی:
رتبه علمی:	واحد دانشگاهی محل خدمت:	تاریخ شروع دوره:
تاریخ پایان دوره:	نام دانشگاه مقصد:	کشور مقصد:

### مشخصات تحقیق

الف) عنوان طرح تحقیقاتی (مندرج در پروپزال):

فارسی:

انگلیسی:

ب) اهداف طرح:

### گزارش نهایی طرح تحقیقاتی

به پیوست گزارش دوره‌ای اینجانب در قالب فایل Word و PDF که مشتمل بر موارد به شرح ذیل می‌باشد، ارائه می‌گردد:

۱. فهرست مطالب
۲. تعریف کامل مسأله و اهداف طرح
۳. پیشینه تحقیق
۴. روش تحقیق
۵. جمع‌آوری داده‌ها
۶. تحلیل
۷. نتیجه‌گیری و جمع‌آوری
۸. منابع و مآخذ

**سایر فعالیت‌های تحقیقاتی طی دوره فرصت مطالعاتی ( شرکت در کنفرانس‌ها، کارگاه‌ها، مجامع علمی و پژوهشی و .... )**

ردیف	نام فعالیت تحقیقاتی	شرح فعالیت تحقیقاتی	تاریخ شروع	تاریخ پایان	مکان

**محدودیت‌ها و موانع**


**اظهار نظر مدیر گروه**

گزارش و مقاله ارائه شده (به پیوست) حاصل از دوره فرصت مطالعاتی آقای/ خانم ..... مورد تأیید است شایان ذکر است مقاله ارائه شده هیچ گونه هم‌پوشانی با سایر تالیفات نامبرده ( مقالات مستخرج از پایان نامه دانشجویان کارشناسی ارشد و دکتری ، طرح پژوهشی و کتاب و... ) ندارد.

نام و نام خانوادگی  
امضای مدیر گروه

**اظهار نظر معاون پژوهش واحد دانشگاهی**

گزارش و مقاله ارائه شده (به پیوست) حاصل از دوره فرصت مطالعاتی آقای/ خانم ..... مورد تأیید است شایان ذکر است مقاله ارائه شده هیچ گونه هم‌پوشانی با سایر تالیفات نامبرده ( مقالات مستخرج از پایان نامه دانشجویان کارشناسی ارشد و دکتری ، طرح پژوهشی و کتاب و... ) ندارد.

نام و نام خانوادگی  
معاون پژوهش و فناوری